



DIRECTEUR GÉNÉRAL OU DIRECTRICE GÉNÉRALE

L'Ordre des technologues professionnels du Québec (OTQP) est à la recherche d'un ou d'une gestionnaire stratégique pour diriger ses opérations organisationnelles et son équipe dynamique et pour s'assurer de la réalisation avec efficacité de sa mission de protection du public, de développement de la profession et de ses diverses activités.

Sous l'autorité du conseil d'administration, le directeur général ou la directrice générale agit dans le cadre des orientations et des politiques établies par le conseil d'administration et en étroite collaboration avec la présidence et le comité exécutif. Il s'assure que l'organisation remplisse ses obligations en vertu du Code des professions et réalise les objectifs de son plan stratégique et de son plan d'action.

Le ou la titulaire du poste assume également la fonction de Secrétaire de l'Ordre en vertu du Code des professions en effectuant notamment la planification, l'organisation, la convocation, la rédaction des procès-verbaux et le suivi de l'assemblée générale annuelle, des réunions du conseil d'administration, du comité exécutif, ainsi que la conservation des dossiers de l'organisation et la mise à jour du Tableau de l'Ordre.

Responsabilités et compétences particulières nécessaires au poste:

- posséder les connaissances, l'expérience et la maîtrise des habiletés de gestion: planification, organisation, direction, contrôle et l'assurance de résultats d'une organisation;
- élaborer et appliquer des stratégies et des plans d'action;
- assumer un leadership en ressources humaines, maintenir un bon climat de travail et appliquer l'évaluation, la motivation et la gérance active et responsable du personnel;
- collaborer, encadrer et dynamiser les différentes directions et les comités de technologues professionnels dans la réalisation de leurs mandats, entretenir de bonnes relations avec les bénévoles et les titulaires de permis;
- élaborer, suivre et respecter le budget et assurer le contrôle de la situation financière;
- montrer de l'ouverture, de la transparence et un sens éthique dans ses fonctions et de la collaboration avec les comités et les instances de l'Ordre professionnel (conseil d'administration, comité exécutif, présidence, syndic, comité d'inspection professionnelle, etc.);
- faire preuve d'un grand sens politique et d'aptitude pour les relations gouvernementales et inter-organisationnelles (ordres professionnels, Office des professions, Conseil interprofessionnel du Québec, entreprises, associations sectorielles, etc.);

- posséder d'excellentes capacités de rédaction claire et atteignant leurs objectifs (communications diverses, procès-verbaux, mémoires, etc.);
- connaître et appliquer les bonnes pratiques de gestion et de gouvernance;
- rechercher les meilleures pratiques et s'engager dans l'amélioration continue.

Profil recherché:

- technologue professionnel avec formation et expérience de gestion

OU

- bachelier dans un domaine pertinent à l'emploi; maîtrise en gestion, est un atout;

De plus expérience avec statut de cadre, connaissance et expérience du système professionnel québécois, est un atout.

Conditions d'emploi:

- l'emploi de niveau cadre supérieur, temps plein, contrat à durée déterminée avec conditions de maintien et de renouvellement;
- l'organisation offre une rémunération et des conditions de travail concurrentielles;
- l'entrée en fonction est prévue en **octobre ou novembre 2018**.

Prière de transmettre votre curriculum vitae accompagné d'une lettre de présentation au plus tard le **20 juillet 2018**, par courriel à l'adresse: alain.bernier@videotron.ca.

Seuls les candidats retenus pour une entrevue seront contactés.