



CHARGÉ DE GÉOMATIQUE

Lieu :	New Richmond
Type d'emploi :	Temps plein, jour, à l'année
Nombre d'heures par semaine :	40 heures
Salaire :	Selon l'échelle salariale en vigueur
Entrée en fonction :	Dès que possible

Entreprise

Entreprise de 140 employé(e)s, Rexforêt assure la gestion des travaux sylvicoles de la forêt publique pour tout le Québec.

Principales responsabilités

- Produire les documents cartographiques (RATF, devis techniques, demandes de permis, plans de sondage, calcul de bassins, etc.) requis par le personnel technique.
- Gérer l'utilisation des GPS et les carnets informatiques pour la saisie des données d'inventaire.
- Effectuer le support au personnel utilisant le matériel technique (GPS, carnets informatiques, etc.).
- Réaliser les rapports d'inventaire forestiers pour fin d'approbation par le chef du contrôle de la qualité (ex : Invenstock).
- Préparer les données numériques nécessaires pour le rapport annuel technique et financier (RATF).
- Réaliser les couches numériques nécessaires pour le calcul des taux d'exécution.
- Maintenir à jour ses connaissances des logiciels utilisés spécialisés (ArcGis 10, Dendrodif, Excel, Invenstock).
- Assurer le fonctionnement du matériel informatique sous sa responsabilité : (ordinateurs, imprimantes, réseau, mise à jour de logiciels, carnets informatiques, GPS).
- Réaliser les travaux sur le terrain au besoin.
- Toutes autres tâches connexes

Qualités personnelles

- ✓ Débrouillarde, autonome, capable de communiquer.
- ✓ Aimant travailler en équipe.
- ✓ Souci du travail bien fait.

Exigences

- ✓ Diplôme d'études collégiales en géomatique ou en foresterie et expérience équivalente
- ✓ 2 ans d'expérience en géomatique traitements des données
- ✓ Bonne connaissance de la suite Office
- ✓ Excellente connaissance des outils et logiciels spécialisés tel que ArcGis
- ✓ Être détenteur d'un permis de conduire valide.

Pour postuler, nous vous prions de faire parvenir votre curriculum vitae avant le 10 septembre 2017 par courriel à rh@rexforet.com.