



La Société d'habitation et de développement de Montréal (SHDM) est une société paramunicipale à but non lucratif et financièrement autonome. Chef de file en gestion immobilière et en développement immobilier responsable, elle favorise l'amélioration des milieux de vie des Montréalais en contribuant au développement économique et social de la Ville de Montréal par la mise en valeur d'actifs immobiliers de nature résidentielle, institutionnelle, industrielle, commerciale et culturelle sur son territoire. Elle est à la recherche d'un candidat dynamique et motivé pour combler de façon permanente le poste syndiqué suivant :

Conseiller technique en architecture Direction de la gestion immobilière résidentielle

L'objectif principal de la fonction est d'agir à titre de conseiller technique, principalement en architecture, auprès de tous les intervenants de la Société. Coordonner la planification et la mise en œuvre des travaux et services requis lors de la réalisation de projets de construction, de rénovation et de réparation; en assurer le suivi et le contrôle.

Responsabilités spécifiques à l'architecture

- Agir à titre de technicien en architecture pour l'établissement de programmes de travaux incluant la recherche d'informations techniques, la conception, l'analyse de solutions ainsi que la coordination auprès d'autres professionnels;
- Effectuer toutes les études préliminaires requises pour l'exécution de certains travaux tels que le relevé de bâtiments ou sites existants, la consultation de codes, le zonage, les normes et les esquisses;
- Au besoin, dresser les plans de certains travaux à être réalisés dans un ou l'autre des immeubles de la Société;
- Collaborer à la mise sur pied et à la gestion d'un programme d'entretien préventif relatif à l'enveloppe architecturale des bâtiments;
- Superviser et, à l'occasion, donner la formation au personnel de la Société et aux gestionnaires externes afin de les familiariser sur les questions relatives à la structure des bâtiments pour permettre de détecter tout problème éventuel.

Responsabilités générales

- À l'égard des diverses problématiques pressenties, évaluer la situation, porter un diagnostic et recommander les actions à prendre; élaborer un plan budgétaire pour la réalisation de chacune des solutions proposées et, le cas échéant, préparer les devis techniques et les échéanciers de réalisations des travaux requis pour tous les appels d'offres;
- Dans les cas d'appels d'offres sur invitation, préparer les documents requis en y incluant les instructions aux soumissionnaires ainsi que les charges générales, sélectionner les entrepreneurs, leur transmettre les documents, recevoir et analyser les soumissions et recommander l'entrepreneur retenu pour l'exécution des travaux, selon la politique en vigueur;
- Assurer le suivi des travaux, effectuer des visites d'inspection pour en vérifier la progression ainsi que leur conformité aux devis, intervenir auprès de l'entrepreneur au besoin, procéder à l'acceptation finale des travaux et le cas échéant, en recommander le paiement, assurer le suivi des garanties et recommander la libération des retenues, toutes les obligations ayant été respectées;

- Effectuer toute autre fonction demandée par son supérieur immédiat de façon à rencontrer les objectifs du poste.

Le candidat recherché :

- Possède un DEC en architecture et 5 années d'expérience pratique.
- A de l'expérience dans la réalisation de projets de construction et de rénovation;
- Connaît Autocad
- Maîtrise la préparation des devis;
- A des habiletés à préparer un programme d'entretien préventif;
- Est titulaire d'un permis de conduire valide ainsi que d'un véhicule

Rigueur, engagement, professionnalisme, autonomie, sens de la collaboration et aisance à travailler en équipe caractérisent le candidat recherché.

L'échelle salariale pour le poste se situe entre 62 109 \$ et 75 261 \$, au 1^{er} janvier 2017. Des conditions d'emploi des plus concurrentielles sont offertes.

Les personnes intéressées sont invitées à postuler en ligne sur le [Portail emploi de la SHDM](#) à l'adresse emploi.shdm.org ou par courriel à rh@shdm.org.

Note : le genre masculin, utilisé pour alléger la lecture du présent texte, inclut également le féminin