



La Société d'habitation et de développement de Montréal est une société paramunicipale à but non lucratif et financièrement autonome. Chef de file en gestion immobilière et en développement immobilier responsable, elle favorise l'amélioration des milieux de vie des Montréalais en contribuant au développement économique et social de la Ville de Montréal par la mise en valeur d'actifs immobiliers de nature résidentielle, institutionnelle, industrielle, commerciale et culturelle sur son territoire. Elle est à la recherche d'un candidat dynamique et motivé afin de pourvoir de façon permanente le poste cadre suivant :

Superviseur- Immobilisations **Direction du développement et des immobilisations**

Sous l'autorité du coordonnateur aux immobilisations, le titulaire du poste a une vision globale de l'ensemble des immeubles résidentiels et commerciaux. Il prend en charge la planification, la réalisation et le suivi des étapes relatives à la gestion de projets de construction, de rénovation et de réparation et à l'inspection du bilan de santé des immeubles, le tout, en conformité avec les politiques et objectifs de la Société.

REVALORISATION ET MAINTIEN DES ACTIFS DE LA SOCIÉTÉ

- Conçoit et élabore le plan général de développement des projets de revalorisation d'actifs de la Société, rédige des rapports d'étapes, dresse et documente les bilans de réalisation.
- Coordonne l'ensemble des activités reliées à la planification et à la construction des projets majeurs avec les équipes de professionnels externes et les entrepreneurs généraux.
- Établit les normes reliées aux travaux de maintien d'actifs et de revalorisation des actifs de la Société en fonction des principes établis et procède à l'élaboration et à la révision des devis.
- Effectue, participe ou supervise les différentes études de viabilité, à savoir : l'analyse technique des immeubles et de leur environnement, l'élaboration d'un budget prévisionnel des travaux de construction, de rénovation et de réparation.
- Participe à l'élaboration des documents d'appels d'offres, évalue, émet des commentaires et propose des recommandations quant à la valeur des biens et services obtenus découlant des appels d'offres et contrats octroyés à l'externe, et ce, en tenant compte des politiques et critères de qualité en vigueur à la Société.
- Prépare les sommaires décisionnels et les recommandations relativement à la réalisation de divers projets de construction, de rénovation et de réparation.
- En regard des divers cadres réglementaires en vigueur, agit en tant que facilitateur auprès des partenaires ou organismes impliqués dans les projets et assure la gestion et le suivi des diverses sources de subventions applicables à un projet.
- À la demande de son supérieur, représente la direction du développement et des immobilisations dans des comités internes ou externes ou lors de rencontres avec des représentants de la Ville de Montréal, des partenaires, ou tout autre intervenant concerné.

BILAN DE SANTÉ DU PARC LOCATIF DE LA SOCIÉTÉ

- Évalue l'état technique du parc immobilier, formule les recommandations appropriées (constats de désordre) de correction, d'amélioration, de modernisation ou de remplacement, en établit les coûts et détermine les priorités.
- Identifie les améliorations à apporter aux bâtiments et participe activement à l'élaboration des plans pluriannuels et du programme annuel d'amélioration en fonction des priorités, des disponibilités des ressources et de l'état du parc.
- Supervise et coordonne les inspections périodiques des immeubles.
- Effectue toute autre tâche connexe ou de même nature à la demande de ses supérieurs.

EXIGENCES DU POSTE

- Diplôme universitaire de premier cycle en architecture ou en génie du bâtiment ou autre discipline connexe *
- Minimum de 7 ans d'expérience liée à la réalisation et à la gestion de projets immobiliers résidentiels, communautaires et commerciaux.
- Expérience dans la confection de bilan de santé ainsi que la préparation de programmes d'entretien préventif et de plans pluriannuels d'investissement.
- Formation complémentaire en administration, en finance ou toute autre formation afférente à la gestion de projets immobiliers sera considérée comme un atout.

**Des équivalences de formation et d'expérience peuvent également être reconnues.*

COMPÉTENCES ET QUALITÉS RECHERCHÉES

- Expérience dans la réalisation de projets de construction, de rénovation, de remises en état résidentielles et commerciales.
- Capacité de coordonner les différentes ressources requises tant à l'interne qu'à l'externe et de suivre l'exécution des mandats et des contrats.
- Connaissance du code national du bâtiment, du code de sécurité et des lois sur l'hygiène du bâtiment
- Habilités en informatique : bonne connaissance des logiciels Word, Excel, Microsoft Project et AutoCad
- Connaissance de la *Loi sur les cités et villes* constitue un atout.
- Autonomie pour de fréquents déplacements.
- Doit posséder une voiture et un permis de conduire valide.
- Aisance à négocier, dynamisme et sens de l'engagement.
- Sens de l'analyse et de synthèse.

Le salaire pour ce poste sera à discuter.

Les personnes intéressées sont invitées à postuler en ligne sur le [Portail emploi de la SHDM](#) à l'adresse emploi.shdm.org ou par courriel à rh@shdm.org

Note : le genre masculin, utilisé pour alléger la lecture du présent texte, inclut également le féminin