



Offre d'emploi

Technologue en bâtiment - régulation automatique et contrôle

Deux postes réguliers

S'assurer du confort des occupants des établissements et contribuer à l'entretien préventif d'un parc immobilier vous stimulent? Vos qualités professionnelles et vos forces vous permettront de faire la différence pour les futures générations avec nous!

Au Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord, vous aurez comme principales responsabilités:

- Vérifier et entretenir les contrôles électroniques, électriques et pneumatiques des systèmes de mécanique et d'électricité du bâtiment;
- Procéder aux analyses et aux inspections régulières et aux tests d'opérations requis pour résoudre des problématiques via les différents systèmes de gestion de l'énergie (SGE);
- Soutenir les ouvriers d'entretien dans la résolution de problèmes mécanique et électrique de bâtiment ainsi que sur les SGE;
- Effectuer les opérations requises de calibrage et d'ajustement des contrôles électroniques, électriques et pneumatiques afin de maintenir le confort et la qualité de l'air des occupants;
- Analyser les besoins relatifs aux projets d'entretien, effectuer les visites, les recherches ainsi que les consultations nécessaires à la préparation des plans et devis qui serviront de base de travail au personnel professionnel et à la préparation des documents de soumission;
- Coordonner des travaux techniques et préventifs en plus de surveiller, contrôler et inspecter des travaux réalisés par des tiers;
- Participer à l'élaboration des standards de performance et d'opération des systèmes de régulation automatique et de contrôle de l'énergie;
- Relever et soumettre à son supérieur immédiat les problèmes liés aux opérations et aux programmes d'économie d'énergie, et s'il y a lieu, en faire des recommandations;
- Accomplir, sur demande, toute autre tâche connexe à sa fonction.

Qualifications requises :

- Tout candidat doit être un technologue professionnel en règle de l'Ordre des technologues professionnels du Québec et détenir son permis d'exercice;
- Être titulaire d'un DEC en technologie de la mécanique du bâtiment ou électronique ou être titulaire d'un diplôme ou d'une attestation d'études dont l'équivalence est reconnue par l'autorité compétente;
- Permis de conduire valide;
- Posséder un véhicule automobile pour les déplacements sur le territoire du CSSRDN;
- Être titulaire de la carte ASP Construction.

Autre(s) exigence(s) :

- Expérience en mécanique du bâtiment;
- Connaissance en programmation C, sera considéré comme un atout;
- Connaissance des produits Delta, KMC et Strato seront considéré comme un atout;
- Maîtrise des technologies de l'information, suite Microsoft Office;
- Connaissance en stratégie énergétique, sera considéré comme un atout;
- Aptitude pour la communication verbale et écrite en français;
- Aptitude pour la compréhension écrite et lecture en anglais;
- Aisance pour le travail collaboratif;
- Faire preuve d'autonomie, de sens de l'analyse pour la résolution de problèmes et d'une approche de service à la clientèle.

Pourquoi choisir le Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord?

Nous sommes une organisation en pleine expansion dans les Laurentides qui a comme mission d'organiser et d'offrir des services éducatifs de qualité en collaborant et innovant pour l'avenir de tous. Notre motivation est d'agir ensemble pour la réussite de nos élèves avec confiance, respect et courage. Plus de 4 875 employés partagent déjà ces valeurs, êtes-vous prêt pour un changement ?

Le Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord applique un programme d'accès à l'égalité en emploi et invite les femmes, les membres des minorités visibles, les membres des minorités ethniques, les autochtones et les personnes handicapées à présenter leur candidature. Le personnel du Centre de services scolaire de la Rivière-du-Nord est soumis à la Loi sur la Laïcité de l'État. Cette Loi prévoit, entre autres choses, l'obligation pour l'ensemble du personnel du CSSRDN d'exercer ses fonctions à visage découvert.

Centre
de services scolaire
de la Rivière-du-Nord

Québec

Concours SA-23-68
Affichage interne et externe
Du : 1^{er} novembre 2023
Au : 3 décembre 2023

Lieu de travail :

Service des ressources matérielles
795 rue Melançon, Saint-Jérôme

Déplacement sur l'ensemble de notre territoire.

Supérieur immédiat : Louis Imbeault-Côté

Avantages de travailler avec nous :

- Horaire de travail du lundi au vendredi, 35h par semaine de 8h00 à 16h00;
- Taux horaire entre 24.36\$ et 33.95\$;
- Programme d'aide aux employés et à la famille;
- Régime de retraite incomparable;
- Régime d'assurance collective;
- Avantages sociaux compétitifs;
- Vingt (20) jours de vacances annuellement;
- Deux (2) semaines de congé durant la période des fêtes.

Comment postuler?

Employé de l'interne : Rendez vous sur l'Intranet, dans la section « Espace employé », sous « Actualité », cliquez sur « Affichage » et repérez le numéro du concours, cliquez sur « *postulation en ligne* »

Candidat de l'externe : Soumettez votre curriculum vitae par courriel, en indiquant le numéro de concours à l'adresse suivante : leclercg@cssrdn.gouv.qc.ca

Date limite pour poser votre candidature : Le 3 décembre 2023