

## **INSPECTEUR EN URBANISME ET ENVIRONNEMENT POSTE PERMANENT**

### **NATURE ET CARACTÉRISTIQUE DE LA FONCTION**

La Ville de Bécancour est à la recherche d'un inspecteur en urbanisme et environnement.

Sous la responsabilité de son supérieur immédiat, l'inspecteur en urbanisme est chargé, de façon plus spécifique, mais non limitative, de :

- Recevoir, analyser et émettre des permis de construction et divers certificats d'autorisation;
- Accueillir et informer le public sur le contenu des règlements municipaux en proposant des recommandations;
- Effectuer des inspections et des visites de fermeture de dossiers sur le terrain et des suivis relatifs aux plaintes, émettre les avis et les constats d'infraction appropriés;
- Signaler au directeur de l'urbanisme toute situation problématique qu'il juge d'intérêt pour le conseil municipal;
- Collaborer à toute autre tâche connexe au service d'urbanisme et inspection en bâtiment.

Il a aussi comme responsabilité de maintenir des relations cordiales et harmonieuses avec la population en général.

### **EXIGENCES**

- Détenir un diplôme d'études collégiales en architecture, en génie civil ou toute autre formation et expérience équivalentes jugées pertinentes;
- Connaissance pratique des outils informatiques tels qu'Outlook, Word, Excel, PG Solutions, Autocad MAP;
- Connaissance des différents règlements d'urbanisme, codes, politiques et lois en vigueur (Construction, zonage, lotissement, LAU, LQE, LPTAA, Q-2 r.22, PPRLPI);
- Détenir ou être en mesure d'obtenir l'accréditation d'inspecteur aux fins de la livraison des programmes d'amélioration de l'habitat de la Société d'habitation du Québec (SHQ);
- Détenir ou être en mesure d'obtenir l'attestation du cours de Santé et sécurité générale sur les chantiers de construction;
- Détenir un permis de conduire valide, la conduite d'un véhicule à transmission manuelle est un atout;
- Aptitude à communiquer efficacement et à rédiger des rapports clairs et concis;
- Aptitude à l'analyse et à la résolution de problèmes;
- Forte habileté (doigté et diplomatie) pour les relations avec le public et pour le travail d'équipe;
- Détenir d'excellentes capacités en organisation, planification du travail, de jugement et d'autonomie;
- Pouvoir travailler sous pression à l'intérieur d'échéanciers serrés;
- Expérience d'au moins 3 ans dans des fonctions similaires, préférablement auprès d'une municipalité

### **TAUX SALARIAL APPLICABLE ET HORAIRE**

Selon la convention collective de travail. Pour 2018, l'échelle salariale se situe entre 29,29 \$ et 34,46 \$.

L'horaire de travail est normalement du lundi au jeudi de 8 h 30 à 12 h et de 13 h à 16 h45 et le vendredi de 8 h 30 à 12 h.

Un programme d'assurances collectives et de régime de retraite est offert.

Date d'entrée en fonction prévue est le 5 mars 2018.

Toute personne intéressée doit faire parvenir une lettre accompagnée de son curriculum vitae, avant le 1<sup>er</sup> février 2018 à 12 h à:

**LA DIRECTION GÉNÉRALE ET DU PERSONNEL  
Hôtel de ville**

**1295, avenue Nicolas-Perrot  
Bécancour (Québec) G9H 1A1**

**en mentionnant : «Concours INSPECTEUR EN URBANISME ET ENVIRONNEMENT»**

\* Le genre masculin est utilisé dans l'unique but d'alléger la lecture